

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская хоровая школа мальчиков и юношей «Дубна»**

«СОГЛАСОВАНО»

И.о. заместителя главы
Администрации г.о. Дубна
Московской области
 С.А. Жаленкова

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБУДО «ДХШМИЮ «Дубна»
 О.И. Миронова

«СОГЛАСОВАНО»

Начальник Управления по культуре,
спорту и делам молодежи
Администрации г.о. Дубна
Московской области
 М.А. Богомолов

**ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных услуг
МБУДО «ДХШМИЮ «Дубна»**

г.о.Дубна

2025 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных услуг (далее -- Положение) муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования города Дубны Московской области «Детская хоровая школа мальчиков и юношей «Дубна» (далее – Школа) разработано на основании Гражданского кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации, Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей», Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказа Министерства финансов Российской Федерации «Об утверждении Инструкции по бюджетному учету» (далее – Инструкция по бюджетному учету) в целях упорядочения деятельности учреждения в части оказания платных услуг.

1.2. Платные услуги:

1) услуги, оказываемые Школой на платной основе в рамках своей основной уставной деятельности на регулярной основе, имеющие социально – культурную значимость для развития городского округа (базовые);

2) услуги, оказываемые Школой на платной основе в рамках уставной деятельности, реализация которых направлена на увеличение доходов и расширение спектра предлагаемых услуг, на которые сложился устойчивый рыночный спрос (рыночно – ориентированные);

3) услуги, оказываемые Школой на платной основе в рамках концертной деятельности.

1.3. Платные услуги предоставляются Школой с целью всестороннего удовлетворения потребностей населения (далее – Потребитель) в дополнительном образовании, просветительском, культурно – досуговом обслуживании и создания возможности для организации занятий по месту жительства, привлечения дополнительных финансовых средств для развития и совершенствования уставной деятельности, расширения материально – технической базы, увеличения оплаты труда работников учреждения.

1.4.Платные услуги не могут быть оказаны школой взамен основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета города Дубны, в соответствии со статусом учреждения.

Средства, полученные от платных услуг, не влекут за собой снижение бюджетного финансирования муниципального учреждения.

1.5.Платные услуги являются составляющей частью хозяйственной деятельности учреждения, регулируемые Налоговым кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность хозяйственных субъектов и Уставом Школы.

1.6.Платные услуги оказываются за счет юридических или физических лиц, являющихся потребителями платных услуг.

1.7.Школа оказывает платные услуги согласно Перечню видов платных услуг в соответствии с Уставом Школы.

1.8.При расширении или ином изменении видов платных услуг Школы, в Перечень видов платных услуг могут быть внесены изменения в установленном порядке.

1.9.Настоящее Положение устанавливает организацию предоставления платных услуг Потребителю, порядок предоставления платных услуг Потребителю, порядок получения и расходования средств, порядок учета и распределения средств, получаемых Школой за оказание платных услуг.

2. Организация предоставления платных услуг.

2.1.Оказание платных услуг населению организуется на основании приказа директора Школы.

2.2.Цены и тарифы на платные услуги устанавливаются Администрацией городского округа Дубна с учетом рекомендаций комиссии по ценовой и тарифной политике Администрации городского округа Дубна.

2.3.Руководство деятельностью Школы по оказанию платных услуг осуществляет директор Школы, который в установленном порядке несет

ответственность за качество оказания платных услуг, обеспечивает организацию предоставления платных услуг.

2.4. Специалисты, непосредственно оказывающие платную услугу, несут персональную ответственность за полноту и качество ее выполнения.

2.5. Должностные лица и специалисты, виновные в нарушении требований по оказанию платных услуг, несут ответственность в установленном порядке.

2.6. Платные услуги осуществляются штатными работниками Школы либо привлеченными специалистами. Имеющими соответствующую квалификацию (далее – внештатные работники).

3. Порядок предоставления платных услуг.

3.1. Предоставление платных услуг Школой производится по видам, предусмотренным в Уставе Школы.

3.2. Платные услуги осуществляются Школой в рамках договора с физическими и юридическими лицами.

3.3. Договор может быть заключен в письменной форме.

Письменная форма договора в соответствии со статьей 161 гражданского кодекса Российской Федерации предусмотрена в случаях предоставления услуг, исполнение которых носит длительный по времени характер. При этом в договоре регламентированы условия и сроки получения платных услуг, порядок расчетов, права и обязанности, а также ответственность сторон.

3.4. Договоры на оказание платных услуг подписываются Потребителем и директором Школы или должностными лицами, уполномоченными директором Школы на право подписания данных договоров.

3.5. Школа обязана обеспечить Потребителя бесплатной, доступной и достоверной информацией:

- 1) о наименовании и месте нахождения (фактический адрес) Школы;
- 2) о режиме работы Школы;
- 3) о видах, условиях предоставления и получения бесплатных услуг;
- 4) о перечне видов платных услуг и порядке их предоставления;

- 5) о стоимости платных услуг и порядке их оплаты;
- 6) о контролирующих организациях.

3.6. Школа предоставляет Потребителю для ознакомления Устав, образцы договоров об оказании платных услуг, программы дополнительного образования, специальных курсов и другую информацию, размещая на официальном сайте Школы.

3.7. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре, выполнять условия договора между Школой и Потребителем на оказание платных услуг.

Потребитель, заключивший договор на оказание платных услуг, несет ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством Российской Федерации.

3.8. Учредитель Школы имеет право в установленном законодательством Российской Федерации порядке приостановить предпринимательскую деятельность в учреждении, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной уставной деятельности.

4. Порядок расходования средств.

4.1. Источниками финансовых средств Школы при оказании платной услуги являются любые, не запрещенные законом источники.

4.2. Цены на платные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом возможности развития и совершенствования творческого процесса, оплаты труда работников и развития материальной базы Школы.

Директор Школы определяет стоимость оказываемых услуг, исходя из тарифов, утверждаемых Постановлением Администрации городского округа Дубна с учетом рекомендаций комиссии по ценовой и тарифной политике Администрации городского округа Дубна.

4.3. Для расчета преysкуранта цен на платные услуги определяется себестоимость на основании анализа прямых затрат текущего года, куда включаются заработная плата с учетом всех добавок и отчислений за год с начислениями на заработную плату, накладные расходы и фактические затраты, сформированные по статьям, исходя из Перечня услуг, оказываемых на платной основе и тарифов на данные услуги.

4.4. Средства, полученные от оказания платных услуг, используются:

1) в размере до 80% от годового дохода на оплату труда работников из числа штатных и внештатных работников, доплату за выполнение организационно – методических и обслуживающих функций административным работникам Школы, на выплаты стимулирующего характера, материальной помощи постоянным сотрудникам, согласно Положению о Премировании работников, и оплату налогов и сборов в соответствии с законодательством российской Федерации;

2) в размере до 20 % от годового дохода на материально – техническое развитие Школы;

3) на оплату коммунальных услуг, пропорционально доле дохода, полученного от оказания платных услуг в суммарном объеме всех доходов Школы;

4) на оплату прочих расходов, связанных с деятельностью Школы, направленной на получение дохода, а именно:

- на оплату услуг связи;
- на оплату транспортных услуг, командировочных расходов;
- на оплату расходов по содержанию имущества Школы;
- на оплату прочих услуг и расходов.

4.5. Расчеты Потребителя за платные услуги со Школой осуществляются за безналичный расчет путем перечисления денег на лицевой счет Школы в установленном порядке.

4.6. Платная услуга может оказываться Потребителю только при наличии отчетной квитанции.

Взимание денег непосредственно лицами, осуществляющими платную услугу, запрещается.

5. Порядок учета и распределения средств.

5.1. Денежные средства, получаемые от оказания платных услуг, в полном объеме учитываются в плане финансово – хозяйственной деятельности.

5.2. Учет платных услуг ведется в соответствии с установленным порядком бухгалтерского учета в Муниципальном казенном учреждении «Центральная бухгалтерия городского округа Дубна Московской области».

5.3. Денежные средства, получаемые Школой от оказания платных услуг, аккумулируются на лицевом счете Школы.

5.4. План финансово-хозяйственной деятельности на очередной финансовый год и плановый период составляется и предоставляется главному распорядителю бюджетных средств в порядке и сроки, установленные постановлением Администрации городского округа Дубна Московской области № 108ПА-817 от 01.12 20220 г. «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово – хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений города Дубны Московской области».

6. Заключительные положения.

6.1. Контроль за деятельностью Школы по оказанию платных услуг осуществляется Администрацией городского округа Дубна.